



ZARZĄDZENIE nr 57/2020
Rektora Uniwersytetu Opolskiego
z dnia 27 maja 2020 r.

w sprawie **wprowadzenia Regulaminu przyznawania Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego dla studentów**

Na podstawie **art. 23 ust. 1** ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.) oraz **§ 13 ust. 3 Statutu Uniwersytetu Opolskiego** (tj. Uchwała nr 253/2016-2020 Senatu Uniwersytetu Opolskiego z dnia 16 kwietnia 2020 r.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Regulamin przyznawania Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego dla studentów”, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad właściwym wykonywaniem postanowieniem Regulaminu, o którym mowa w ust. 1 powierza się prorektorowi ds. kształcenia i studentów.

§ 3

Treść Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, uzgodniona została z Samorządem Studenckim Uniwersytetu Opolskiego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor Uniwersytetu Opolskiego

Prof. dr hab. Marek Masnyk

REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRODY REKTORA UNIwersYTETU OPOLSKIEGO DLA STUDENTÓW

§ 1

Przepisy ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego dla studentów.
2. Określenia używane w niniejszym Regulaminie oznaczają:
 - 1) Biuro – Biuro Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Opolskiego (Studenckie Centrum Kultury, Katowicka 95/18, 45-049 Opole);
 - 2) Harmonogram – harmonogram czynności w sprawie przyznawania Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego;
 - 3) Komisja – Komisja ds. Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego;
 - 4) Nagroda Rektora – Nagroda Rektora Uniwersytetu Opolskiego;
 - 5) Regulamin – Regulamin przyznawania Nagrody Rektora Uniwersytetu Opolskiego dla studentów;
 - 6) Rektor – Rektor Uniwersytetu Opolskiego;
 - 7) Samorząd – Samorząd Studencki Uniwersytetu Opolskiego;
 - 8) Strona internetowa – <http://www.samorzad.uni.opole.pl/>;
 - 9) Uczelnia – Uniwersytet Opolski;
 - 10) Zarząd – Zarząd Samorządu Studenckiego Uniwersytetu Opolskiego.
3. Nagroda Rektora przyznawana jest za aktywną działalność na rzecz środowiska akademickiego.
4. Zasady punktowania poszczególnych osiągnięć kandydatów do Nagrody Rektora określają Załączniki nr 1 i 2 do niniejszego Regulaminu.
5. Szczegółowe terminy określa harmonogram, ustalony przez Rektora w porozumieniu z Zarządem. Harmonogram opublikowany zostanie na stronie internetowej Samorządu najpóźniej w dniu rozpoczęcia rejestracji.

§ 2

Komisja

1. Kontrolę zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych przy rejestracji przeprowadza Komisja.
2. Komisję powołuje i odwołuje Rektor na wniosek Zarządu. W skład Komisji wchodzi od 3 do 7 członków posiadających status studenta Uczelni.
3. Komisja wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego i jego Zastępcę.

§ 3

Kandydaci do Nagrody Rektora

1. Kandydat do Nagrody Rektora musi posiadać w dniu składania wniosku status studenta Uczelni.
2. Za działalność w roku akademickim przyjmuje się okres od dnia następującego po zakończeniu rejestracji wniosków o Nagrodę Rektora w roku poprzedzającym do dnia zakończenia rejestracji określonego w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 5.
3. Kandydat, akceptując Regulamin, składa oświadczenie, że wszelkie informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą pod rygorem odpowiedzialności: karnej, cywilnej i dyscyplinarnej.

§ 4

Rejestracja

1. Rejestracja kandydatów do Nagrody Rektora odbywa się poprzez przesłanie na adres e-mail: samorzad@uni.opole.pl, w terminie określonym w harmonogramie, prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszenia, który określa Załącznik nr 4 oraz oświadczeniem, które określa Załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Do formularza zgłoszeniowego powinny zostać załączone, pod rygorem nieuwzględnienia zawartych w formularzu osiągnięć, zaświadczenia potwierdzające wpisane we wniosku funkcje oraz działania na rzecz Uczelni.

§ 5

Potwierdzenie osiągnięć

1. Zaświadczenia potwierdzające osiągnięcia dostarcza się w formie kserokopii, która podlega zwrotowi na wniosek studenta. Treść zaświadczenia powinna zostać potwierdzona przez: Rektora, Dziekana, kierownika jednostki organizacyjnej Uczelni (lub ich zastępców), przez innego pracownika Uczelni lub Zarząd. Potwierdzenie następuje przez złożenie podpisu jednej z wymienionych osób wraz z pieczęcią służbową.
2. Szczegółowe wytyczne, co do potwierdzenia osiągnięć, zawarte są w kryteriach opisowych, które stanowią załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. W przypadku wątpliwości Komisji, kandydat do Nagrody Rektora ma obowiązek przedstawić oryginały przedłożonych zaświadczeń. Oryginalne zaświadczenie podlega zwrotowi na wniosek studenta.
4. W przypadku wystąpienia wątpliwości, Rektor lub Przewodniczący Komisji może wezwać kandydata do złożenia wyjaśnień przed członkami Komisji.

§ 6

Punktacja

1. Za aktywną pracę na rzecz środowiska akademickiego można otrzymać maksymalnie 200 punktów.
2. Punkty z poszczególnych pozycji są sumowane, a wynik końcowy jest podstawą do określenia miejsca kandydata na liście rankingowej kandydatów do Nagrody Rektora.
3. Działalność zawarta w kryteriach do Stypendium Rektora nie jest brana pod uwagę przy kryteriach do Nagrody Rektora. Wpisanie we wniosku działalności uprzednio punktowanej we wniosku o Stypendium Rektora skutkuje brakiem punktów za to osiągnięcie.
4. Każda dodatkowa (uwzględniona we wniosku) działalność nie wpływa na przyznanie punktów ponad pulę maksymalną w danej pozycji, lecz brana jest pod uwagę w pozycji w rankingu w sytuacji równej liczby punktów.

§ 7

Lista pogładowa

Po weryfikacji wniosków przez Komisję, Przewodniczący Komisji przedstawia Rektorowi pogładową listę rankingową, która może ulec zmianie w wyniku uwzględnienia odwołań, o których mowa w § 8.

§ 8

Odwołanie od decyzji Komisji

1. Kandydat, który nie zgadza się z decyzją Komisji, może wnieść odwołanie od decyzji Komisji do Rektora w terminie 7 dni od daty ogłoszenia pogładowej listy rankingowej na stronie internetowej.
2. Odwołania dotyczące nieprawidłowego wpisania danych przy rejestracji będą rozpatrywane negatywnie.

§ 9

Przyznanie Nagrody Rektora

1. Po weryfikacji odwołań, o których mowa w § 8, lista rankingowa zostanie przedstawiona Rektorowi przez Przewodniczącego Komisji.
2. Możliwe jest uzyskanie Nagrody Rektora przez wskazanie studenta przez Przewodniczącego Samorządu w porozumieniu z Rektorem.
3. Ostateczną decyzję o przyznaniu Nagrody Rektora podejmuje Rektor.
4. O terminie wręczenia Nagrody Rektora Zarząd poinformuje w oświadczeniu podanym na stronie internetowej oraz drogą mailową na podany podczas rejestracji adres e-mail.

§ 10

Sprawy sporne

Ostateczną instancją odwoławczą we wszystkich sprawach związanych z przyznawaniem Nagrody Rektora jest Rektor.

Załącznik nr 1 – Kryteria Nagrody Rektora

	Kryterium	Max. 200 pkt
1.	Funkcje w kołach naukowych/organizacjach studenckich	Max. 10 pkt
1a.	Przewodniczący Forum Studenckiego Ruchu Naukowego	10
1b.	Przewodniczący koła naukowego/organizacji studenckiej	8
1c.	Członek Prezydium koła naukowego/organizacji	6
1d.	Aktywny członek koła naukowego/organizacji/stowarzyszenia działającego przy Uczelni	4
1e.	Członkowie Rady Wykonawczej Forum Studenckiego Ruchu Naukowego	4
2.	Działalność na rzecz Uczelni	Max. 40 pkt
2a.	Organizator	10
2b.	Wolontariat	5
3.	Działalność na rzecz: Wydziału, Instytutu, Katedry	Max. 40 pkt
3a.	Organizator	10
3b.	Wolontariat	5
4.	Działalność w Samorządzie Studenckim	Max. 10 pkt
4a.	Przewodniczący Samorządu Studenckiego	10
4b.	Członkowie Zarządu Samorządu Studenckiego, Przewodniczący Rady Studenckiej Wydziału, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, przedstawiciele studentów w Senacie Uczelni, członkowie Komisji i Podkomisji Senackich, Przewodniczący Rady Mieszkańców Domów Studenckich, a także osoby działające w strukturach Samorządu na stanowiskach kierowniczych lub osoby powołane przez Przewodniczącego do pełnienia funkcji przy Zarządzie Samorządu Uczelni	6
4c.	Parlamentarzyści, członkowie Prezydium Rady Studenckiej Wydziału, członkowie Komisji Rewizyjnej, Członkowie Rady Mieszkańców Domów Studenckich, przedstawiciele studentów w Radach Wydziału, członkowie Komisji Stypendialnej, członkowie Odwoławczej Komisji Stypendialnej	6
4d.	Starostowie oraz osoby aktywnie wspierające działalność Samorządu	4
5.	Akcje: charytatywne, kulturalne lub sportowe	Max. 50 pkt
5a.	Kierownik, organizator, koordynator	10
5b.	Wolontariat	5
6.	Działalność w mediach	Max. 20 pkt
6a.	Aktywna praca w mediach studenckich Uniwersytetu Opolskiego (Radio Sygnały, Gazeta Studencka, Telewizja SetaTV)	10
6b.	Aktywna współpraca z mediami zewnętrznymi na rzecz Uczelni	2
7.	Inne osiągnięcia	Max. 30 pkt
7a.	Inne osiągnięcia nieuwzględnione w pkt. 1-7	3

Załącznik nr 2 – Kryteria Nagrody Rektora – komentarz

1. We wniosku o przyznanie Nagrody Rektora nie należy uwzględniać działań i osiągnięć:

- 1) prowadzonych w związku z przygotowaną przez studenta pracą dyplomową bądź zaliczeniową, gdyż jest to element realizowanego programu studiów;
- 2) których realizacja wynikała z umowy o pracę, umowy zlecenie bądź była działalnością zarobkową;
- 3) zawartych w kryteriach Stypendium Rektora; w tym średniej ocen, która to nie jest podstawą do złożenia wniosku o przyznanie Nagrody Rektora.

2. Każde wypisane osiągnięcie, aby zostało wzięte pod uwagę musi zostać uwierzytelnione. Oznacza to, że powinno ono być **udokumentowane jako zrealizowane i poświadczane przez upoważnioną osobę**. Oświadczenie takie powinno zawierać informacje o pełnionej funkcji i czasie sprawowania, przy czym zastrzega się, że pod uwagę będą brane tylko te funkcje, które realizowane są przez okres dłuższy niż 1 semestr lub pięć miesięcy kalendarzowych.

3. Jedno osiągnięcie może być uwzględnione **tylko** raz w całym wniosku, powtórzenia **nie zostaną punktowane**.

4. Kryteria Nagrody Rektora:

1. Funkcje w kołach naukowych/organizacjach studenckich (maksymalnie 10 punktów):

- a) W ramach jednej organizacji punkty z tytułu pełnionej funkcji mogą być przyznane jednokrotnie.
- b) W przypadku organizacji studenckich pod pojęciem przewodniczący rozumie się także prezesa, koordynatora oraz inne nazewnictwo osób kierujących daną organizacją.

2. Działalność na rzecz Uniwersytetu Opolskiego (maksymalnie 40 punktów):

- a) Punkty przyznawane będą za wspieranie działań kierowników organizacyjnych, prowadzące do rozwoju Uczelni.
- b) Punkty przyznawane za działalność się sumują, jednakże pula możliwa do uzyskania nie ulega zmianie i nadal wynosi 40 pkt.

3. Działalność na rzecz: Wydziału, Instytutu, Katedry (maksymalnie 40 punktów):

- a) Punkty przyznawane będą za wspieranie działań kierowników organizacyjnych, prowadzące do rozwoju: Wydziału, Instytutu, Katedry.
- b) Punkty przyznawane za działalność się sumują, pula możliwa do uzyskania nie ulega zmianie i nadal wynosi 40 pkt.

4. Działalność w Samorządzie Studenckim (maksymalnie 10 punktów):

- a) Punkty przyznawane za działalność się sumują, jednakże pula możliwa do uzyskania nie ulega zmianie i nadal wynosi 10 pkt.

5. Akcje: charytatywne, kulturalne lub sportowe (maksymalnie 50 punktów):

- a) Punkty przyznawane będą tylko za działalność na rzecz środowiska akademickiego Uczelni
- b) Punkty przyznawane za działalność się sumują, jednakże pula możliwa do uzyskania nie ulega zmianie i nadal wynosi 50 pkt.

6. Działalność w mediach (maksymalnie 20 punktów):

- a) Wnioskując o przyznanie punktów z pozycji 5b należy przedstawić dowód na wnioskowaną aktywność (zrzut ekranu, kserokopia, pismo potwierdzające współpracę z mediami zewnętrznymi).

7. Inne osiągnięcia (maksymalnie 30 punktów):

- a)** Należy uwzględnić tylko działania o charakterze społecznym, kulturalnym, sportowym lub charytatywnym, zrealizowane na rzecz środowiska akademickiego Uczelni, niewymienione w punktach 1-7.

5. Przypomina się, że student we wniosku składa oświadczenie, iż wszelkie informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą pod rygorem odpowiedzialności karnej, cywilnej i dyscyplinarnej.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie

Opole,

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/podpisana, niniejszym oświadczam, że:

1. wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystanie moich danych osobowych przez Uczelnię zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.). Przetwarzanie i wykorzystanie danych dotyczy wyłącznie działań konkursowych i informacyjnych związanych z przyznaniem Nagrody Rektora;
2. podane przeze mnie informacje i zaświadczenia są zgodne ze stanem faktycznym. Wiadome mi jest, że fałszowanie dokumentów, poświadczenie nieprawdy, wyłudzenie poświadczenia nieprawdy i użycie dokumentu poświadczającego nieprawdę podlega odpowiedzialności karnej (art. 270 – 273 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 z późn. zm.).

.....
data i podpis

Załącznik nr 4 – Formularz zgłoszeniowy

Imię i nazwisko:

Rok i kierunek studiów:

Numer kontaktowy:

	Kryterium	Max. 200 pkt
1.	Funkcje w kołach naukowych/organizacjach studenckich	Max. 10 pkt
1a.		
1b.		
1c.		
1d.		
1e.		
2.	Działalność na rzecz Uniwersytetu Opolskiego	Max. 40 pkt
2a.		
2b.		
3.	Działalność na rzecz: Wydziału, Instytutu, Katedry	Max. 40 pkt
3a.		
3b.		
4.	Działalność w Samorządzie Studenckim	Max. 10 pkt
4a.		
4b.		
4c.		
4d.		
5.	Akcje: charytatywne, kulturalne lub sportowe	Max. 50 pkt
5a.		
5b.		
5c.		
6.	Działalność w mediach	Max. 20 pkt
6a.		
6b.		
7.	Inne osiągnięcia	Max. 30 pkt
7a.		